

| | | |
|--|--|--|
|  <p>cooperativa sociale la nuova cooperativa s.c.a.r.l.</p> | <p>Documento Generale</p> <p>POLITICA SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ, AMBIENTE E SICUREZZA</p> | <p>Pagina 1 di 2</p> <p>POLITICA_QAS_vers_1.3 31_08_2024</p> |
|--|--|--|

POLITICA AZIENDALE DELLA COOPERATIVA

La Nuova Cooperativa, in coerenza con la propria *missione* aziendale, considera la qualità, la tutela dell'ambiente e la protezione della salute e sicurezza del personale elemento essenziale per mantenere e accrescere la capacità di soddisfare le esigenze sia degli stakeholder esterni (come clienti e organi di controllo) che di quelli interni (come lavoratrici e lavoratori), perseguendo così il successo dell'Organizzazione nel mercato.

La Direzione si è impegnata a:

- adeguare i propri sistemi di gestione agli standard UNI EN ISO 9001:2015, 14001:2015 e UNI EN ISO 45001:2018;
- adottare e formalizzare una Politica aziendale per la qualità, l'ambiente, la salute e la sicurezza;
- promuovere un Codice Etico che esprime i principi e valori cui tutte le persone devono uniformarsi nello svolgimento delle attività aziendali.

Obiettivi del Sistema di Gestione Integrato

La Cooperativa intende perseguire un miglioramento continuo delle proprie performance, coinvolgendo tutte le persone dell'organizzazione per raggiungere i seguenti obiettivi:

1. **Garantire la soddisfazione delle esigenze di tutti gli stakeholder.**
2. **Mantenere un'attenzione costante ai requisiti sociali e alla tutela della salute, sicurezza e ambiente.**
3. **Fornire ai clienti servizi efficaci, efficienti e di alta qualità.**
4. **Migliorare costantemente la qualità dei propri servizi.**
5. **Favorire l'inserimento lavorativo di persone appartenenti a fasce deboli del mercato del lavoro.**
6. **Diffondere una cultura aziendale orientata a legalità, trasparenza, eticità, correttezza e rispetto delle regole.**

Criteri di Erogazione dei Servizi

La Cooperativa si impegna a rispettare i seguenti criteri in tutte le attività svolte:

- **Per socie, soci, lavoratrici e lavoratori:**
 - Promozione della prevenzione dei reati e rispetto della legalità.
 - Conformità continua alla normativa, inclusa l'analisi di futuri aggiornamenti in materia di ambiente, salute e sicurezza.
 - Prevenzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua e del suolo.
 - Attuazione di azioni per ridurre il consumo di risorse energetiche e abbassare la soglia dei rischi.
- **Per clienti e committenti:**
 - Rispetto dei requisiti legali, contrattuali e degli accordi sottoscritti.
 - Massima attenzione alla soddisfazione delle esigenze di clienti e committenti.
- **Per i fornitori:**
 - Ricerca e selezione di prodotti ecocompatibili.

| | | |
|--|--|--|
|  <p>cooperativa sociale la nuova cooperativa s.r.l.</p> | <p>Documento Generale</p> <p>POLITICA SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ, AMBIENTE E SICUREZZA</p> | <p>Pagina 2 di 2</p> <p>POLITICA_QAS_vers_1.3 31_08_2024</p> |
|--|--|--|

- Relazioni improntate alla correttezza e alla trasparenza.
- **Per gli enti di controllo:**
 - Esecuzione delle attività nel rispetto delle prescrizioni normative e del Codice Etico.
 - Collaborazione con le autorità per garantire la conformità alla normativa e promuovere la trasparenza.
- **Per i servizi sociali:**
 - Comunicazione chiara e trasparente delle attività e dei risultati.
- **Per il movimento cooperativo:**
 - Rispetto delle disposizioni e del Codice Etico.
 - Impegno alla prevenzione dei reati e al rispetto della legalità.

Strumenti di Controllo e Miglioramento Continuo

L'efficacia della Politica aziendale è monitorata costantemente attraverso:

- l'analisi di reclami, non conformità, incidenti e quasi incidenti;
- la rivalutazione periodica dei documenti relativi ad ambiente, qualità e sicurezza;
- i risultati degli audit interni;
- il feedback di clienti e stakeholder.

La Direzione stabilisce obiettivi e traguardi annuali per il miglioramento continuo, che vengono condivisi con tutto il personale attraverso incontri specifici e comunicazioni dedicate.

Diffusione della Politica Aziendale

La Politica aziendale è resa disponibile a tutte le parti interessate, interne ed esterne, su richiesta. È inoltre pubblicata sul sito internet della Cooperativa e inclusa nel bilancio sociale.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

